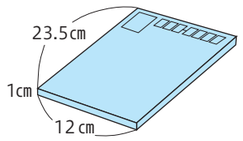
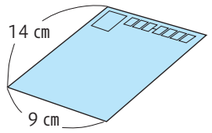
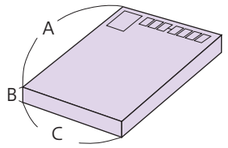
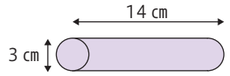
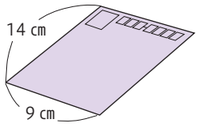
郵便法 まめ知識

速達

赤線を右図のように表示し、
郵便窓口かポストに投函します。

重さ・サイズ

	最　大	最　小
定形郵便物 （50g 以内）		
定形外郵便物 （4kg 以内）	 A=60㎝ A＋B＋C＝90㎝	（1）円筒形かこれに似た形のもの  （2）（1）以外のもの  ※上記の制限より小さなものでも 6 ㎝ ×12 ㎝以上の耐久力のある厚紙または布製のあて名札を付ければ差し出すことができます。

料金表

■定形郵便物

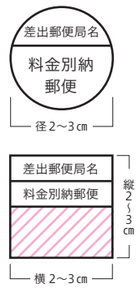
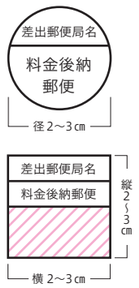
重量	料金
25g以内	84円
50g以内	94円

■定形外郵便物

重量	規格内料金	規格外料金
50g以内	120円	200円
100g以内	140円	220円
150g以内	210円	300円
250g以内	250円	350円
500g以内	390円	510円
1kg以内	580円	710円
2kg以内	取り扱いません	1,040円
4kg以内	取り扱いません	1,350円

※2023 年 9 月現在

別納・後納

	料金別納	料金後納
差出条件	10通以上 ※送付する郵便物・荷物は同一料金であること。料金ごとに分けて差し出す場合は、同一料金の必要はありません。	毎月50通以上 ※同一料金の郵便物でなくても一緒に出すことができます。
表示方法の一例		

※ ピンク色の斜線部分は差出人の業務を示す広告等が掲載できます。

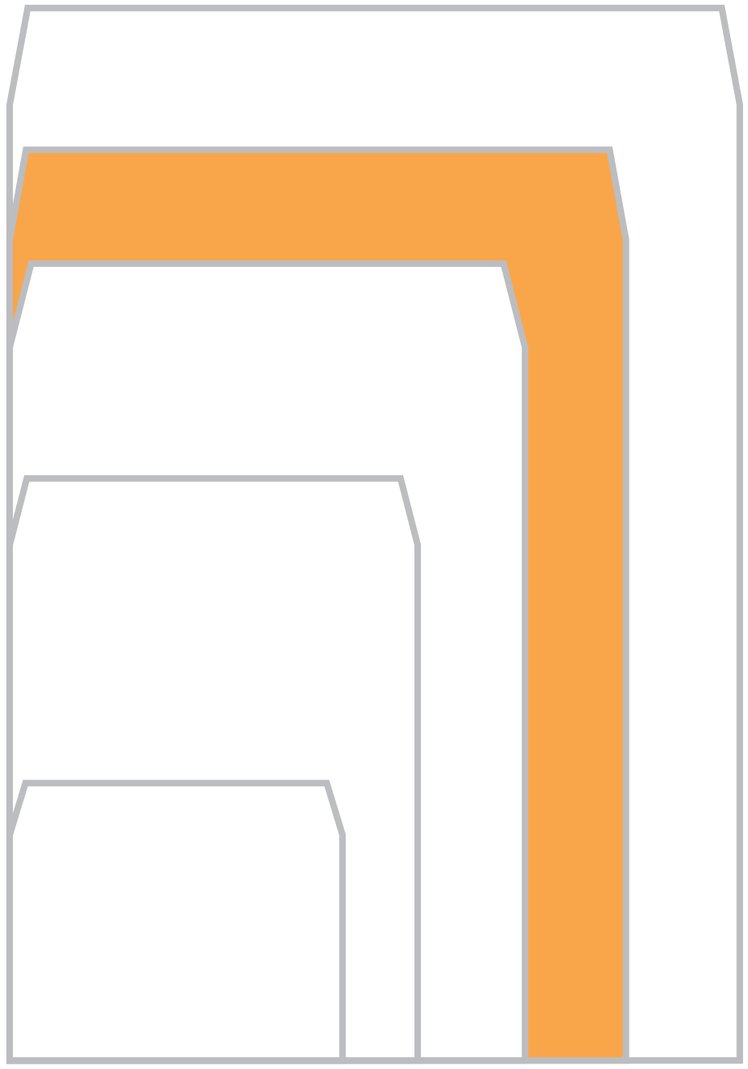
◎より詳しい内容につきましては、日本郵便のホームページをご覧ください。

YAMAZAKURA
株式会社 山櫻　https://www.yamazakura.co.jp
本社／〒104-0041 東京都中央区新富2丁目4番7号
支店／東京・中野・五反田・浅草・墨田・横浜・千葉・大宮・大阪・名古屋・福岡

2310-SJ

山櫻

ちょうどいいサイズがすぐみつかる！



封入物のサイズからわかる!

保存版

封筒サイズ早見表

封入物のサイズからわかる!>>>封筒サイズ早見表

スタンダード……封入サイズに対してよく使用される封筒　ぴったり……封入物とぴったりサイズの封筒

【A判】

封入サイズ		封筒(サイズ Wmm ×H mm+フラップmm)				定形	封入物例
A4 (210×297)	折りなし	角形	角2	(240×332+39)	スタンダード	—	一般書類 コピー用紙 パンフレット 冊子
			角20	(229×324+39)	ぴったり	—	
			角A4(メール便用)	(228×312+39)	ぴったり	—	
	横三折	長形	長3	(120×235+26)	スタンダード	●	DM、請求書
			洋4タテ	(105×235+25)		●	
			A4三折(窓付)	(105×220+25)	ぴったり	●	DM、請求書
		洋形	洋長3	(235×120+35)	スタンダード	●	DM、請求書
			洋4	(235×105+30)		●	エアメール
			洋長6(DL)	(220×110+30)	ぴったり	●	返信用
	横四折	長形	長30	(92×235+25)		●	奉書(挨拶状)
			洋5タテ	(95×217+25)		●	
			長40	(90×225+20)	ぴったり	●	
		洋形	洋5	(217×95+30)		●	
	十字四折(A6)	洋形	JIS洋1	(176×120+30)		●	案内状
			洋2	(162×114+30)	ぴったり	●	
A5 (148×210) ※A4 横二折サイズ	折りなし	角形	角 5	(190×240+31)		—	文芸誌 教科書 学術書
			角 6	(162×229+30)	ぴったり	—	
	横三折	洋形	洋 7	(165×92)		●	紙幣、商品券
A6 (105×148)	折りなし	洋形	JIS 洋 1	(176×120+30)		●	文庫本
			洋 2	(162×114+30)	ぴったり	●	
A3 (297×420)	折りなし	角形	特大04	(340×445+45)		—	ポスター、図面 ボード
			A3用	(315×435+45)	ぴったり	—	

【B判】

封入サイズ		封筒(サイズ Wmm ×H mm+フラップmm)				定形	封入物例
B5 (182×257)	折りなし	角形	角 3	(216×277+34)	スタンダード	—	ノート 週刊誌 履歴書
			角 4	(197×267+33)	ぴったり	—	
	縦二折	長形	長 1	(142×332+35)		—	新聞
			長 2	(119×277+25)	ぴったり	—	
	横三折	角形	角 8	(119×197+26)		●	
			給料	(119×197+26)		●	紙幣
		洋形	洋 6	(190×98+30)	ぴったり	●	
		長形	長 4	(90×205+18)	スタンダード	●	
	十字四折(B7)	洋形	洋はがき判	(155×105)		●	
B6 (128×182)	折りなし	角形	角 7	(142×205+29)		—	手帳
		洋形	洋 50	(193×135)	ぴったり	—	
B4 (257×364)	折りなし	角形	角 0	(287×382+42)		—	楽譜 レントゲンフィルム グラフ誌
			角 1	(270×382+42)	ぴったり	—	
B3 (364×515)	折りなし	角形	角形 B3	(375×525+47)	ぴったり	—	

【はがき・カード】

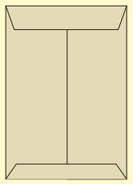
封入サイズ	封筒(サイズ Wmm ×H mm+フラップmm)				定形	用途例
はがき(100×148)	洋形	洋はがき判	(155×105)		●	はがき 招待状 案内状
2号カード(103×154)		洋 2	(162×114+30)		●	
1号カード(109×160)		JIS 洋 1	(176×120+30)		●	
6号カード(170×90)		洋 6	(190×98+30)	ぴったり	●	
スクエアカード(150×150)		洋スクエア	(162×162+60)	ぴったり	—	

※洋形のフラップサイズは、カマス貼のサイズになります。フラップサイズがないものは洋形・ダイヤ貼のためサイズ表記を省略しています。封筒の仕様によってはフラップサイズが異なることがあります。

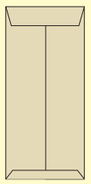
封筒の形

【和封筒】短辺に封入口がある封筒

■角 形
天地が幅の 2 倍より短い封筒。

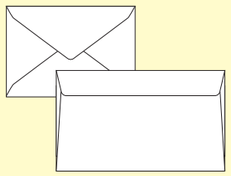


■長 形
天地が幅のおよそ 2 倍以上ある封筒。



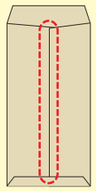
【洋封筒】長辺に封入口がある封筒

■洋 形
幅が天地より長い封筒。

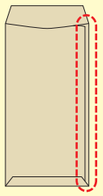


貼り方

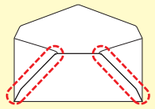
■中 貼
封入物が入れやすい、最もスタンダードな貼り方です。



■スミ貼
右側の“スミ”で貼り合わせてあるので、両面印刷に向いています。



■ダイヤ貼
挨拶状・招待状など、フォーマルな用途に最適です。



■カマス貼
封入物の出し入れがしやすいため、自動封入機にも最適です。